

# Responsable de service Projets SI F/H

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations aux prises avec des crises menaçant leur survie, principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins. La section française de MSF est présente dans une trentaine de pays.

Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons pour notre département des Systèmes d'information un.e Responsable de service Projets SI.

## Mission

Intégré.e au sein de la Direction des Systèmes d'Information, sous la responsabilité du Directeur des Systèmes d'Information, vous êtes le/la responsable du Service Projets. Vous participez à la définition de la stratégie SI et la déclinez en politique pour votre service.

Vous dirigez, animez, coordonnez, et gérez une équipe pour atteindre les objectifs fixés.

Vous assurez le développement et la gestion des projets SI et veillez au respect des procédures et méthodes d'assurance de qualité et de sécurité du SI.

## Principales responsabilités :

### **Participer à la définition de la stratégie et de la politique SI-ICT :**

- Collaborer à décliner la stratégie SI de l'association en fonction du domaine géré
- Déterminer les projets prioritaires en fonction de cette stratégie SI et en adéquation avec les grandes orientations de l'association
- Contribuer à définir la politique SI du domaine concerné

### **Manager hiérarchiquement son équipe en charge des projets SI-ICT:**

- Recruter, encadrer, conseiller, supporter, motiver, fédérer ses équipes et développer les compétences de ses collaborateurs
- Définir, répartir et suivre la charge de travail, en volume et en calendrier, en fonction des prévisions d'évolution des effectifs et des compétences de son service
- Définir et évaluer les objectifs et les moyens (humains, techniques, financiers, etc.)
- Analyser et proposer des solutions d'amélioration continue de la productivité du service
- Partager les informations et les connaissances, développer la capacité à travailler avec les autres services ou départements dans le cadre de la gestion de projets transverses

### **Définir et déployer la méthodologie de Management de projets et de référentiels :**

- Fournir le socle méthodologique de gestion de projet (processus, documents, bonnes pratiques, etc.),
- Faire évoluer les pratiques méthodologiques pour qu'elles restent adaptées aux exigences des projets de MSF
- Communiquer et promouvoir les méthodologies auprès des départements métier

### **Être garant du pilotage des portefeuilles des projets SI :**

- Gérer un portefeuille de projets et en assurer la cohérence et la supervision d'ensemble
- S'assurer d'une revue et d'une priorisation régulières des portefeuilles en lien avec les directions métiers et la direction générale
- S'assurer de la bonne orchestration des impacts entre les projets et avec la stratégie de l'association et celle des autres domaines métiers
- Elaborer et suivre le budget de son service (récurrente et projet) en veillant au respect des procédures budgétaires
- Elaborer le planning de charge des équipes projets et le suivre en lien avec les autres services de la DSI et du métier
- Orchestrer les projets de manière à développer ou mettre en œuvre de nouveaux processus internes ou externes pour répondre aux besoins identifiés de l'association
- Superviser le déroulement de l'ensemble des projets dans toutes leurs dimensions (stratégiques, financières, humaines, juridiques, organisationnelles, techniques, etc.)
- Veiller au respect des procédures et méthodes d'assurance de qualité, d'urbanisation, d'architecture et de sécurité du SI

### **Encadrement des prestataires SI :**

- Apporter un cadre relationnel et contractuel des prestataires et s'assurer de son respect
- Être responsable de l'exécution des services externalisés, superviser l'activité des prestataires en matière de tierce maintenance applicative et contribuer à l'actualisation et au suivi des différents contrats et marchés (CCTP et SLA)

#### **Apporter un conseil et un support auprès des autres départements :**

- Accompagner les managers dans la gestion de leurs projets et dans leurs prises de décisions
- Définir et veiller à l'application des procédures et des bonnes pratiques SI
- Accompagner les métiers dans la cartographie de leurs processus

#### **Maintenir une veille technologique :**

- Assurer une veille technologique pour maintenir l'adéquation des ressources SI aux besoins de MSF France
- Dans le cadre du partage des bonnes pratiques, développer le travail avec ses homologues des autres sections de MSF

#### **Compétences professionnelles**

- Très bonne maîtrise de la gestion de projet avec toutes ses composantes
- Maîtrise des compétences en management
- Très bonne connaissance des principes de gestion de portefeuille de projets
- Très bonne connaissance des techniques informatiques de la sécurité des SI, des Infrastructures
- Très bonne connaissance de l'élaboration budgétaire (capex, opex, immos, amortissements)
- Connaissance des processus d'urbanisation et architecture des SI
- **Outil RH** : Connaissances des outils RH standards
- **Outil Bureautique** : MS Office, Ms Project
- **Langage de Développement** : Notions VBA, SQL, etc.

#### **Qualités requises**

##### **Profil recherché :**

##### **Formation/Expérience :**

- Bac+5 minimum ( Ecole d'ingénieur, Master en Systèmes d'information RH, Bac+5 Informatique ou SI, ...)
- Une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine des SI avec une expérience en management d'équipe est nécessaire . Une expérience en milieu associatif est un atout. Une expérience avec MSF est un vrai plus

#### **Qualités requises :**

- Sens des responsabilités, autonomie, rigueur
- Force de conviction, aptitude à coopérer
- Qualité d'anticipation, qualité d'analyse et de synthèse
- Sens du dialogue et de la communication, excellent relationnel
- Une expérience dans l'humanitaire serait un plus

**Langues** : Français courant, Anglais B2/C1

#### **Spécificités du poste**

**Statut** : CDI à temps plein. Poste cadre, basé à Paris.

**Conditions** : 60,7 K€ brut annuel sur 13 mois.

**Poste à pourvoir** : 04/11/2024

*Notre souhait est de promouvoir l'inclusion et la diversité. Nous souhaitons également améliorer la représentation des personnes en situation de handicap au sein de nos effectifs.*

**Type de contrat** : CDI

**Salaire (€)** : 60,7 K€ brut annuel sur 13 mois

#### **Avantages**

- Tickets Restaurant valeur faciale 11 € pris en charge à 60% par MSF
- Mutuelle 100%
- Frais de transport à 50%
- 22 jours de RTT par an

**Date limite de dépôt des candidatures** : 21/10/2024