

MSF Logistique: Directeur général (H/F)

Le/la Directeur(rice) Général(e) / DG de MSF Logistique garantit:

- Les délais et la qualité des prestations et conseils fournis aux entités MSF partenaires de la centrale d'achats, en cohérence avec les stratégies d'approvisionnement des différents Centres Opérationnels MSF en collaboration avec les autres centrales d'achats, dans un esprit de critique constructive et de partenariat pour les missions MSF et in fine pour le bénéfice des populations desservies
- Le fonctionnement harmonieux de la centrale d'achat, un cadre et un environnement de travail de qualité à l'ensemble des salariés, la qualité du dialogue social en interne propres à la structure et à son activité; en conformité avec les obligations légales et réglementaires dans les pays où elle est basée
- Au niveau international MSF, il/elle représente MSF Logistique à l'ESCC (Executive Supply Chain Committee) et à ce titre participe à la définition des orientations de la « Supply Chain MSF »

Le/la directeur(rice) général(e) assure la continuité des grandes orientations de la stratégie « Supply Chain MSF »:

- Faire évoluer les activités de la centrale en soutien et en cohérence avec la stratégie MSF de décentralisation et de régionalisation des approvisionnements
- Activement contribuer à la réduction de l'empreinte carbone et environnementale liée aux activités de la centrale d'achats
- Organiser la collaboration et l'inter-opérabilité avec les autres Centrales d'achats Européennes / ESCs et les Centres Opérationnels partenaires
- Faire évoluer le système d'information en cohérence avec l'évolution des pratiques et les objectifs d'interopérabilité

Le/la directeur(rice) général(e) assure la communication externe de la centrale d'achats, aux niveaux régional, national et international.

À cet effet, il(elle) notamment pour missions :

Élaboration et mise en œuvre de la stratégie

- Proposer au Conseil d'Administration la vision à moyen et long terme des orientations de l'association et de la stratégie de développement en lien avec le Comité de Direction et l'ensemble des parties prenantes, et en cohérence avec la feuille de route internationale pour l'approvisionnement
- Définir avec l'ensemble des partenaires et des collaborateurs de la centrale d'achats les plans d'action et les moyens humains et matériels nécessaires à la mise en œuvre de la stratégie
- Déployer en collaboration avec tous les acteurs (salariés, partenaires), les démarches de changements inhérents aux évolutions de l'approvisionnement humanitaire au regard des enjeux et contraintes de l'environnement
- Partager la vision et la stratégie de l'association via une communication interne adaptée assurant la cohésion des différentes directions et des partenaires
- Animer des démarches de performance et d'optimisation et participer à des projets d'amélioration continue en proposant des recommandations basées sur l'analyse des données
- Communiquer et sensibiliser sur l'activité et les enjeux du contrôle de gestion

Organisation et gestion humaine du travail

- Garantir une gestion des Ressources Humaines adaptée aux enjeux de la Centrale, en cohérence avec la politique RH de MSF et en assurant la qualité du dialogue social au sein de l'association et un environnement de travail de qualité
- Contribuer à la formalisation d'une gouvernance interne, permettant la participation de toutes les équipes et les collaborateurs de MSF Logistique à la construction et la mise en œuvre des plans d'action (supervision / évaluation des plateformes internes)
- Veiller à l'implication et à l'adhésion des équipes MSF, développer l'esprit de coopération entre équipes et le management transversal, assurer les arbitrages mises en œuvre
- Évaluer et s'assurer du développement des compétences de ses équipes, à l'acquisition de nouvelles compétences dans le cadre de formation adaptées
- Animer, mobiliser, encadrer et motiver les membres de ses équipes et garantir leur exemplarité
- Porter et promouvoir le respect des valeurs de la charte éthique de l'association

Pilotage de l'activité et adaptation aux évolutions de l'environnement interne et externe MSF

- Assurer l'efficacité et l'efficience des différents processus opérationnels et de support de l'association
- Veiller et développer la culture de satisfaction des « clients / utilisateurs »
- Garantir la réactivité nécessaire de l'organisation, notamment dans le cadre du déploiement des missions d'urgence
- Garantir l'adéquation des systèmes d'information avec les besoins de l'organisation

- Garantir la fiabilité et l'opérationnalité des infrastructures de MSF Logistique dans le respect de la réglementation interne
- Veiller à l'équité de traitement quel que soit le Centre Opérationnel concerné

Garant, par délégation du CA, de la responsabilité institutionnelle de l'association

- Veiller à l'adhésion et au respect des valeurs fondamentales portées par l'association MSF
- S'assurer de la conformité de ses activités aux législations et réglementations existantes dans son domaine dans les pays où MSF logistique est basée, notamment de la conformité des statuts de MSF Logistique aux législations (sociale, fiscale...) existantes
- Assurer les intérêts et la représentation de l'association en interne et en externe
- Garantir la transparence et la bonne gestion des finances et du reporting financier

Profil recherché

Vous justifiez d'une expérience d'au moins 5 années dans un poste aux responsabilités similaires permettant d'assurer le pilotage d'une centrale d'achats dans un environnement international et humanitaire.

Vous êtes reconnu(e) pour vos compétences en management de la Supply Chain internationale en contexte difficile, en gestion financière ainsi qu'une maîtrise des législations sociales et maîtrisez donc les différents aspects du pilotage d'une organisation comparable à la nôtre.

En tant que manager d'équipes pluridisciplinaires, vous savez travailler en équipe et coconstruire les décisions. Vous disposez d'une grande capacité d'écoute, de synthèse, d'animation et de communication garantissant une bonne capacité à la conduite du changement pour mener à bien les projets de développement en accord avec les contextes humanitaires et l'éthique MSF.

Vous pratiquez le français et l'anglais couramment, vous êtes autonome, exigeant et intègre, vous avez un sens aigu des priorités, autant d'atouts indispensables qui vous permettront de réussir dans vos missions.

Prise de fonction : 1^{er} septembre 2024

Contrat : CDI – mandat renouvelable de 3 ans

Lieu : Poste basé à Mérignac (33700)

Organisation du temps de travail : Forfait jours de 205.5 jours annuels ; charte de télétravail

Spécificités : Astreintes ; Déplacements à l'international à prévoir

Rémunération : 6095 € bruts mensuels sur 13 mois + Titres restaurant + Complémentaire santé prise en charge 100% employeur

Date de fin de candidature : 17 mai 2024

Postuler à cette offre: <https://msflogistique.talentview.io/jobs/ctqsp4>

Les candidatures contenant uniquement les CV ne seront pas considérées. Sans réponses de notre part dans un délai de 3 semaines à compter de la date de fin de dépôt des candidatures, veuillez considérer que votre candidature n'a pas été retenue.

Type de contrat : CDD

Durée du contrat : 12 mois

Salaire (€) : voir annonce

Date limite de dépôt des candidatures : 17/05/2024