



RESPONSABLE SUPPLY SIEGE – WaCA H/F

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale fondée en 1971, apporte une aide médicale aux populations dont la vie est menacée : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou d'exclusion des soins.

MSF WACA (Afrique de l'Ouest et Centrale) a été créée en 2019 et vise à apporter un changement dans la dynamique du mouvement MSF.

En effet, WACA est animée par un nombre important de Médecins et d'humanitaires de Médecins Sans Frontières d'Afrique de l'Ouest et Centrale qui souhaitent être entendus, contribuer et surtout assumer de manière proactive la mission humanitaire de l'organisation. WACA reflète une identité d'humanitaires, une aspiration pour MSF, un véritable mouvement inclusif de personnes qui partagent les valeurs d'empathie pour les autres. Sa force repose sur les autres associations MSF et sa fibre associative est amplifiée par des objectifs opérationnels concrets.

Dans le cadre d'une création de poste, nous recherchons un(e) : **RESPONSABLE SUPPLY SIEGE (H/F) – WaCA**

Nous vous remercions par avance de communiquer dans votre réseau professionnel ce besoin à vos confrères potentiellement intéressés

Mission

Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur des Opérations, le/la Responsable Supply a en charge, au niveau des missions WaCA, l'ensemble de la gestion approvisionnement et participe activement à la définition de la stratégie globale de l'approvisionnement de MSF WaCA avec un accent sur l'évaluation des opportunités locales et/ou régionales

Il/Elle veille au respect des politiques et procédures en matière de Supply et de gestion des stocks de manière à réaliser avec efficacité les objectifs de MSF WaCA et à garder un strict contrôle sur l'utilisation des ressources.

RESPONSABILITES PRINCIPALES :

- Participe activement à la définition et au suivi de la planification annuelle des missions, projets et budgets.
- Participe activement à la définition de la stratégie d'intervention d'urgence en termes d'approvisionnement (mise en place RH, stratégie achats, procédures simplifiées...), et traduire les besoins identifiés en objectifs, priorités et ressources nécessaires à l'intervention
- Définit la mise en œuvre et de la révision de la stratégie d'approvisionnement du siège et des missions avec l'équipe de direction des Operations en fonction du contexte et des besoins opérationnels, conformément aux protocoles, politiques et directives de MSF WACA
- Définit la mise en œuvre et de la révision des protocoles, politiques et directives d'approvisionnement de MSF WACA
- S'assure de la mise en œuvre efficace des procédures globales d'approvisionnement siège et missions (planification de la demande, achats, importations et exportations, entreposage, distribution et activités transversales) et de l'utilisation d'outils pour soutenir les différentes activités d'approvisionnement, en proposant des ajustements en cas de besoin.
- Anticipe les risques liés à la chaîne d'approvisionnement, définir un plan d'action pour atténuer ces risques et le mettre en œuvre à travers une stratégie à long terme impliquant des spécialistes (finance, juridique...)
- Stabilise les activités d'approvisionnement dans le cadre des interventions régulières et d'urgence des projets concernés
- Effectue une évaluation régulière de la chaîne d'approvisionnement (y compris des visites sur le terrain), en s'assurant qu'un soutien permanent aux acteurs de l'approvisionnement direct et indirect est disponible et en définissant les ajustements si nécessaire.
- Valide l'utilisation des tiers liés à l'approvisionnement (fournisseurs, sociétés de transport, transitaires, etc.) avec les référents techniques le cas échéant
- Représente MSF WACA lors de réunions avec les autorités et d'autres ONG
- Agit en tant que point focal WACA pour la définition, la planification et la mise en œuvre des projets d'intersection (mutualisation, intégration, fusion) et assurer la communication avec les différentes parties prenantes
- Participe à la rédaction / révision des Memorandum of Understanding (MoUs).
- S'assure de la bonne application des politiques RH et des processus associés (recrutement, formation, briefing / débriefing, répartition des tâches, évaluation, potentiel, détection, développement du personnel et communication interne) afin d'assurer à la fois le dimensionnement et le niveau de connaissances requises pour les activités dont il / elle est responsable au niveau siège comme au niveau mission.
- S'assure du bon flux de communication au sein du siège et des missions (équipes d'approvisionnement, des différents départements) et avec les parties prenantes externes (fournisseurs, CES, autorités...)
- Analyse les activités de la chaîne d'approvisionnement à travers le reporting tout en communiquant et en collaborant de manière proactive avec les principales parties prenantes et en proposant des actions correctives et préventives

- Est responsable global de la qualité et de l'exactitude des données liées à la chaîne d'approvisionnement ainsi que de la disponibilité et de l'optimisation des guidelines de la chaîne d'approvisionnement et des SOP du siège et des missions.

Compétences professionnelles

Formation :

- Diplôme universitaire, de préférence en Supply Chain

Expérience :

- Une expérience professionnelle indispensable MSF d'au moins 3 ans sur des terrains d'opérations. Une expérience siège et/ou sur une des centrales d'achat et approvisionnement de MSF est fortement recherchée.
- Une expérience professionnelle indispensable d'au moins 5 ans dans des emplois pertinents ou d'autres ONG dans des pays en développement.
- Compréhension avérée et souhaitable de la logistique de terrain MSF (connaissance générale des équipements et kits MSF en fonction de la nature du projet).
- Expérience dans la définition de stratégies d'approvisionnement et leur implémentation.

Langues :

- Français et/ou Anglais

Qualités requises

- Connaissances essentielles en informatique
- Vision stratégique
- Leadership
- Planification
- Gestion et développement du personnel
- Résultats et sens de la qualité
- Travail d'équipe et coopération
- Adhésion aux principes de MSF

Spécificités du poste

- Poste basé à Abidjan avec fréquents déplacements (environ 50%) sur les missions WaCA
- Contrat de Travail à Durée Déterminée, 12 mois

Date probable d'entrée en fonction : 1^{er} Juin 2021

Type de contrat : CDD

Durée du contrat : 12 mois

Date limite de dépôt des candidatures : 15/05/2021