



Mission France : Travailleur-se social-e à Marseille H/F

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations dont la vie est menacée : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins. La section française est présente dans une trentaine de pays.

Mission :

A Marseille, MSF propose une mise à l'abri d'urgence depuis janvier 2020 pour des mineurs non accompagnés. Leur situation juridique étant complexe avec des procédures de recours qui peuvent prendre plusieurs mois, un programme d'hébergement et d'accompagnement a été mis en place. Au 1^{er} juillet 2020, un lieu d'hébergement de 15 à 20 places a ouvert afin de mettre à l'abri temporairement des mineurs dont la minorité est contestée par le département et ayant lancé une saisine auprès du juge des enfants, ou en procédure d'appel.

En intervenant en France, MSF se positionne toujours comme un acteur humanitaire. Cela implique qu'elle vise à pallier, uniquement dans la limite des secteurs qu'elle a choisis, certaines carences urgentes dans les services fournis aux jeunes par l'Etat français ou ses affiliés. MSF s'attache toujours à analyser son intervention au regard des principes humanitaires d'impartialité, de neutralité et d'indépendance.

Principales responsabilités :

Sous la responsabilité de votre responsable et en collaboration avec les associations et bénévoles, vous êtes chargé(e) de l'encadrement et de l'accompagnement des jeunes mis à l'abri dans le dispositif d'hébergement de MSF (puis d'un éventuel hébergement citoyen) afin de faciliter la prise en charge éducative, médicale, psychologique, sociale et récréative.

ACCUEILLIR, ANIMER, ACCOMPAGNER, PROTEGER :

- Assurer l'admission et l'accueil des jeunes dans le dispositif d'hébergement.
- Garantir la compréhension et le respect du cadre et des règles de vie.
- Assurer le bon respect des règles de sécurité définie au sein du centre d'hébergement pour garantir la sécurité de tous les jeunes hébergés.
- Assurer l'accompagnement de chaque jeune dans le respect de sa singularité et ses besoins. Assurer un suivi individualisé (entretiens, rédaction de projets personnels).
- Impliquer les jeunes hébergés dans l'organisation de la vie quotidienne et des tâches inhérentes. Promouvoir la coopération entre les jeunes.
- Encourager l'autonomisation des jeunes hébergés, et accompagner son intégration dans la société. Renforcer la capacité des jeunes hébergés à solliciter les ressources extérieures.
- Organiser la vie collective et animer les réunions de vie collective
- Assurer la gestion logistique de l'hébergement (stocks, consommation et commandes de matériels).

ORIENTER VERS LE DROIT COMMUN ET LES RESEAUX DE SOLIDARITE :

- Sensibiliser les jeunes hébergés à leurs droits et aux différents réseaux et services qu'ils peuvent solliciter. Permettre l'accès à une information claire, individuelle et collective.
- Accompagner les jeunes vers les dispositifs du droit commun (social, juridique, santé, scolarité)
- Faciliter les rendez-vous nécessaires au suivi médical, psychologique, social, scolaire, juridique vers les partenaires institutionnels et associatifs.
- Garantir la bonne coordination avec les acteurs associatifs, institutionnels et bénévoles impliqués auprès des jeunes hébergés.
- Contribuer à l'animation d'un réseau de bénévoles, faciliter l'implication des bénévoles auprès des jeunes hébergés.

- Entretien et développe les réseaux de solidarité ayant la capacité de venir en soutien logistique et technique du projet.
- Hébergement citoyen :
 - Assurer la mise en lien avec les hébergeurs solidaires et accompagner la transition
 - Récolter et transmettre toutes les informations nécessaires aux jeunes et aux familles afin de garantir une préparation optimale.
 - Assure le suivi des rendez-vous pendant l'hébergement citoyen

CONTRIBUER AU PLAIDOYER : Collecter des données dans l'intérêt d'un suivi individuel ainsi que d'un plaidoyer plus général.

PRENDRE PART A LA VIE D'EQUIPE :

- Rendre compte au coordinateur de projet sur son activité incluant toute participation à une réunion ou activité extérieure
- Contribue à la rédaction de rapports et à la capitalisation du programme.
- Faire remonter tout problème lié à la sécurité, à la santé physique et mentale des jeunes et de ses collègues
- Participer aux réunions d'équipe et individuelles requises, contribuer activement à la recherche de solutions et à l'intelligence collective.
- Produire, en équipe ou individuellement si justifié, tout support éducatif nécessaire à son travail.
- Recueillir de façon qualitative les données qui lui sont demandées
- Se porte garant du maintien de la confidentialité de toute information relative au jeune et aux familles d'accueil (protection des données personnelles)
- Prendre soin des installations, du matériel et des équipements qui sont à sa disposition afin notamment d'en assurer la durabilité.

Profil recherché

Diplôme de Travailleur-se social-e : diplôme d'assistant-e de service social, en particulier d'éducateur-riche spécialisé-e. La copie du diplôme est à joindre impérativement à votre candidature.

Expérience :

Deux ans minimum dans un poste similaire exigé et dans la région PACA.
L'expérience dans les secteurs de la protection de l'enfance, des Mineurs Non Accompagnés (MNA) ou de l'immigration est un plus.

Langues : Français et anglais nécessaire. Arabe souhaitable.

Statut : Contrat à durée déterminée de 6 mois (contrat de travail de droit français). Horaires de jour, du lundi au dimanche selon planning.

Le lieu de travail se situe à Marseille (13).

Conditions :

31 784 K€ brut annuel sur 13 mois. 22 jours de RTT par an. Complémentaire santé prise en charge à 100% par Médecins Sans Frontières. Titres restaurants d'une valeur faciale de 9.00€ (prise en charge à 60% par Médecins Sans Frontières). Prise en charge à 50% du titre de transports en commun ou équivalent.

Poste à pourvoir : le 18 juillet 2022.

Merci d'envoyer votre candidature (lettre de motivation, CV et copie de diplôme obligatoires) par mail **jusqu'au 31 mai 2022 inclus** avec la référence suivante en objet : TS_MRS_NOM_PRENOM à msff-france-recrutement@paris.msf.org

Seul(e)s les candidat(e)s dont les dossiers auront été retenus seront contacté(e)s.

Poste soumis aux obligations légales au salariés des structures Médico / Sociaux

Date limite de dépôt des candidatures : 31/05/2022