



# Stagiaire - Assistant.e marketing libéralités et relations testateurs F/H

Médecins Sans Frontières (MSF) est une association médicale humanitaire internationale, créée en 1971 qui vient en aide à des populations malades ou blessées dans le cadre de conflits armés, d'épidémies, de catastrophes naturelles ou du fait d'exclusion des soins. MSF France emploie plus de 40 000 personnes dans le monde. Financée à plus de 99% par des fonds privés, nos équipes agissent en toute indépendance dans plus de 70 pays dans le monde.

Nous recherchons un.e :

## Stagiaire - Assistant.e marketing libéralités et relations testateurs F/H

### Mission

Au sein du département de la collecte de fonds privés de MSF France, le pôle Libéralités met en place des campagnes marketing 360° pour promouvoir ces modes de soutien et construit la relation avec les personnes qui envisagent de soutenir MSF à travers un legs, une assurance-vie ou une donation. Sous la responsabilité de la chargée de marketing et relations testateurs, la mission du ou de la stagiaire est de venir en appui à l'équipe pour le développement des ressources issues des testaments et assurances-vie.

### Activités principales :

#### Campagnes marketing et communication

Il/elle participe à la préparation, à la mise en œuvre opérationnelle et au suivi des campagnes de promotion on et offline (mailings, emailings, TV, télémarketing, etc.) :

- Suivi opérationnel de certaines campagnes marketing : préparation des briefs, suivi de création, relecture, suivi de fabrication, etc.
- Participation au suivi budgétaire des campagnes : réception et validation de la facturation des prestations, suivi hebdomadaire de l'état de facturation, vérification de l'échéancier.
- Gestion de certaines campagnes de communication à destination des testateurs (courriers, envois de journaux, invitations, etc.)
- Participation à l'organisation des événements du service à destination des testateurs, donateurs et partenaires

#### Relations testateur

- En soutien à la chargée, il/elle participe activement à la gestion quotidienne des demandes d'informations : Envoi d'informations et de documentations par mail ou courrier
- Réception et émission d'appels téléphoniques dans le but d'initier la relation et de valider le projet de transmission de patrimoine
- Préparation des RV avec les testateurs : screening, recherches et compilation d'informations, comptes-rendus etc.

#### Procédures et outils

- Participation active à la gestion du CRM
  - Création et mise à jour des fiches testateurs et des demandes d'informations entrantes
  - Contribution aux chantiers de nettoyages réguliers des données du CRM
  - Aide à la mise en évidence des améliorations et anomalies du CRM
- Mise à jour des tableaux de bord et contribution au suivi de l'activité (indicateurs, rapports, statistiques...)
- Participation à l'amélioration des process et des outils à disposition.

#### Divers

- Réalisation d'une veille des actualités liées aux libéralités (autres sections MSF, autres acteurs de l'humanitaire, activité éco, études sociétales sur les seniors etc...)
- Participation aux réunions trimestrielles internationales intersections du working group Legacies MSF et rédaction des comptes-rendus

#### Compétences professionnelles

#### Formation/Expérience :

- BAC +4 minimum
- Formation supérieure (Grande école, IEP, université), de préférence en marketing-communication/commercial

**Langues** : Français C2, Anglais C1

**Compétences** :

- Excellentes qualités de rédaction
- Maîtrise du pack Office
- Connaissance outil CRM

**Qualités requises**

- Esprit rigoureux, capacité à travailler en autonomie, méthodique, organisé
- Confidentialité, empathie
- Bon relationnel, dynamique

**Spécificités du poste**

Convention de stage obligatoire. Stage basé à Paris, 14-34 avenue Jean Jaurès. Télétravail dans la limite de 2 jours par semaine.

**Prise de poste** : Début février.

*Notre souhait est de promouvoir l'inclusion et la diversité. Nous souhaitons également améliorer la représentation des personnes en situation de handicap au sein de nos effectifs.*

**Type de contrat** : Stage

**Durée du contrat** : 6 mois

**Salaire (€)** : Entre 830 et 980 € bruts mensuels selon niveau d'études

**Avantages**

- Tickets Restaurant valeur faciale 11 € pris en charge à 60% par MSF
- Frais de transport à 50%
- Deux jours de repos indemnisés par mois

**Date limite de dépôt des candidatures** : 31/01/2025