



Chef de projet - Rencontres/Festival 50 ans MSF H/F

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire Internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations dont la vie est menacée: principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins. La section française de MSF est présente dans une trentaine de pays.

Dans le cadre d'une création temporaire de poste, nous recherchons un-e :

Chef de projet - Rencontres/Festival 50 ans MSF H/F

Mission

L'année 2021 marquera les 50 ans de Médecins Sans Frontières, une occasion de mener, en France et à l'international, des actions avec et pour différents publics : les membres et employés de MSF, le grand public, les donateurs, les journalistes, les partenaires et soutiens MSF au sens large.

Parmi ces actions, MSF France va organiser des rencontres autour de sujets en lien direct avec sa mission sociale, qui prendront des formes différentes entre avril et décembre. Il est notamment prévu un événement "festival" qui aura lieu sur plusieurs jours, mi-juin à la Cité Fertile à Pantin et qu'il est prévu d'intriquer avec l'Assemblée Générale MSF. Certains débats vont ainsi s'ouvrir au grand public. Cet événement prendra la forme d'expositions, projections, débats, ateliers, conférences, tables rondes, formats scéniques auxquels seront associés des intervenants internes et externes à MSF

Dans ce cadre, MSF recrute un.e chef de projet pour mettre en œuvre cet événement.

Activités principales :

Le/la chef (fe) de projet de ces "rencontres 50 ans", sous la responsabilité du responsable du service production au sein du département communication, aura pour missions principales :

L'animation et la coordination des groupes de travail internes et externes :

- Animation du comité éditorial en charge des sujets : définir les problématiques à traiter, les potentiels intervenants et participants. Formaliser les rendus de chacun des ateliers internes MSF organisés avec ce comité éditorial.
- Animation et coordination du groupe de travail en charge des formats et de la programmation par sujet (plénière, table ronde, expos etc.) : établissement du cahier des charges des formats.
- Coordination et pilotage des équipes impliquées dans le projet, équipes de production ou support qu'elles soient internes (pool event, métiers) ou externes (prestataires-agences).

Suivi opérationnel :

- Organisation opérationnelle du projet : établir le rétroplanning, fixer les réunions, les ateliers nécessaires à l'élaboration du programme.
- Conception, suivi et mise à jour du planning de production à chacune des étapes de la production.
- Rédaction de l'ensemble des documents de projet : cahier des charges, comptes rendus des réunions etc.

Promotion et diffusion :

- Création d'un kit par format (sous forme de centre de ressources qui consolide l'ensemble du matériel nécessaire à leur mise en œuvre: éditorial, contenus existants, intervenants identifiés, etc.) afin de permettre aux terrains, antennes, autres sections MSF de les produire.
- Participe à identifier les potentiels partenaires et coordonne les réunions nécessaires à la mise en œuvre du projet avec eux (médias, prestataires, associatifs, lieux).
- Promouvoir les sujets et les formats par le biais des kits, en interne notamment, afin qu'ils puissent être répliqués sur d'autres lieux et au sein des terrains MSF en collaboration étroite avec le Gupa (équipe en charge de la vie associative).

Compétences professionnelles

Expérience :

- Vous disposez d'un minimum de 2 ans d'expérience professionnelle en gestion de projets dans l'événementiel ou la communication.
- Une expérience au sein de MSF est un plus.

Langues : Français et Anglais courants demandés

Compétences :

- Très solides compétences en gestion de projet
- Capacité d'animation de groupes de travail et de formalisation des échanges
- Organisation et rigueur dans la gestion des équipes et des plannings
- Compétences en construction et gestion budgétaire
- Maîtrise du pack Office et outils de gestion de projet

Qualités requises

- Forte autonomie, capacité à travailler avec une supervision minimale
- Organisation, rigueur et respect des délais
- Esprit d'équipe et d'initiative

Spécificités du poste

CDD de 6 mois, temps plein. Poste basé à Paris, métro Jaurès.

Prise de poste : début février 2021

Type de contrat : CDD

Durée du contrat : 6 mois

Salaire (€) : 41,6K€ bruts annuels sur 13 mois

Avantages

- Tickets Restaurant valeur faciale 11 € pris en charge à 60% par MSF
- Mutuelle 100%
- Frais de transport à 50%
- 22 jours de RTT par an

Date limite de dépôt des candidatures : 31/01/2021